



Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blc81800l@istruzione.it](mailto:blc81800l@istruzione.it) - PEC: [blc81800l@pec.istruzione.it](mailto:blc81800l@pec.istruzione.it) - Codice Univoco: **UF7P72**



**BLMMB1801N** "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLMMB1802P** "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

**BLAAB1802E** SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
**BLEEB1804T** "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLEEB1803R** SAN VITO DI CADORE

**BLEEB1802Q** VODO DI CADORE  
**BLEEB1801P** CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italia domani  
INTELLIGENZA ECONOMICA E INNOVAZIONE

I. C. STATALE CORTINA D'AMPEZZO  
Prot. 0004524 del 08/05/2023  
VI (Uscita)

Agli Atti  
All'Albo online  
Ad Amministrazione Trasparente

### AVVISO AL PERSONALE ATA INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A VALERE SUL PROGETTO

Risorse del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24375**  
**CUP: J44D23000400006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con



Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blic81800i@istruzione.it](mailto:blic81800i@istruzione.it) - PEC: [blic81800i@pec.istruzione.it](mailto:blic81800i@pec.istruzione.it) - Codice Univoco: **UF7P72**



BLMMB1801N "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
BLMMB1802P "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

BLAAB1802E SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
BLEEB1804T "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
BLEEB1803R SAN VITO DI CADORE

BLEEB1802Q VODO DI CADORE  
BLEEB1801P CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italia domani**  
INIZIATIVE PER IL FUTURO

Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l' Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione, nota m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0046545.17-03-2023, ns. prot. 3000 del 21/03/2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

**VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 17/01/2023;



Ministero dell'Istruzione e del merito

# ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: blic81800l@istruzione.it - PEC: blic81800l@pec.istruzione.it - Codice Univoco: UF7P72



BLMMB1801N "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
BLMMB1802P "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

BLAAB1802E SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
BLEEB1804T "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
BLEEB1803R SAN VITO DI CADORE

BLEEB1802Q VODO DI CADORE  
BLEEB1801P CIBIANA DI CADORE



**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 44 del 27/04/2023 per l'adozione del Piano strategico gestionale degli interventi Piano scuola 4.0 finalizzato alla realizzazione degli interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 27/04/2023 per l'adozione del Piano strategico gestionale degli interventi Piano scuola 4.0 finalizzato alla realizzazione degli interventi relativi al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

**VISTA** la proposta del collegio dei docenti delibera nr. 43 del 27/04/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto nr. 59 del 04/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lett.h) del D.I. 129/2018 prot. nr. 8603 del 20/12/2021, approvato da parte del Consiglio di Istituto con delibera nr. 12 del 23/12/2021;

**CONSIDERATO** che l'incarico di **“Attività Operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di **“Attività Operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto”** a titolo oneroso, nelle forme e modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
<b>“Attività Operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto”</b>	<b>1</b>	<b>n. 62 ore</b>

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza, ovvero 14,50 euro/ora lordo dipendente.



Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blic81800l@istruzione.it](mailto:blic81800l@istruzione.it) - PEC: [blic81800l@pec.istruzione.it](mailto:blic81800l@pec.istruzione.it) - Codice Univoco: **UF7P72**



BLMMB1801N "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
BLMMB1802P "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

BLAAB1802E SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
BLEEB1804T "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
BLEEB1803R SAN VITO DI CADORE

BLEEB1802Q VODO DI CADORE  
BLEEB1801P CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italia domani**  
INTELLIGENZA E INNOVAZIONE PER IL FUTURO

L'assistente avrà il compito di:

- supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare il RUP e il DSGA nella redazione dell'attività tecnico-operativa in fase di predisposizione delle procedure di gara e di affidamento dei servizi
- svolgere le attività connesse alla stesura del/dei bando/i di gara ed ogni attività amministrativo-contabile connessa alla realizzazione del progetto.
- supportare RUP, il DSGA e Gruppo di progettazione nella gestione dei rapporti con le aziende e con il personale coinvolto a qualunque titolo
- predisposizione della documentazione afferente al proprio operato (verbali, foglio firme)
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- verificare, gestire e archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

Il corrispettivo determinato dal totale delle ore di impegno, sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli -, dall'allegato C e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 15/05/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale [blic81800l@pec.istruzione.it](mailto:blic81800l@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere completo in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.



Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blic81800I@istruzione.it](mailto:blic81800I@istruzione.it) - PEC: [blic81800I@pec.istruzione.it](mailto:blic81800I@pec.istruzione.it) - Codice Univoco: **UF7P72**



BLMMB1801N "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
BLMMB1802P "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

BLAAB1802E SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
BLEEB1804T "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
BLEEB1803R SAN VITO DI CADORE

BLEEB1802Q VODO DI CADORE  
BLEEB1801P CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italia domani**  
INTELLIGENZA PER IL FUTURO

### Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Saranno stilate due graduatorie:

- graduatoria A: personale interno all'istituzione scolastica;
- graduatoria B: personale appartenente all'amministrazione scolastica dipendente da altre istituzioni scolastiche.

L'assistente amministrativo sarà individuato prioritariamente tra i candidati inseriti nella graduatoria A, in subordine, in caso di insufficienza o mancanza di candidatura, tra coloro inseriti nella graduatoria B. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto. La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare ricorso entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Per la selezione dei candidati ai fini dell'incarico è richiesta l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature previste nel progetto di cui trattasi.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*». L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del



Ministero dell'Istruzione e del merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO CORTINA D'AMPEZZO

Via del Parco, 13 - 32043 CORTINA D'AMPEZZO (BL) - Tel. 0436.863755 - CF: 81002110252  
E-mail: [blc81800l@istruzione.it](mailto:blc81800l@istruzione.it) - PEC: [blc81800l@pec.istruzione.it](mailto:blc81800l@pec.istruzione.it) - Codice Univoco: **UF7P72**



**BLMMB1801N** "R. ZARDINI" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLMMB1802P** "P. F. CALVI" SAN VITO DI CADORE

**BLAAB1802E** SCUOLA INFANZIA SAN VITO DI CADORE  
**BLEEB1804T** "DUCA D'AOSTA" CORTINA D'AMPEZZO  
**BLEEB1803R** SAN VITO DI CADORE

**BLEEB1802Q** VODO DI CADORE  
**BLEEB1801P** CIBIANA DI CADORE

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italia domani**  
INTELLIGENZA E INNOVAZIONE PER IL FUTURO

Procedimento il dirigente scolastico prof. Paolo Lamon

### Art. 8 – Informazioni Generali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: <https://www.iccortina.edu.it/>

Allegati:

Allegato A. Istanza di partecipazione

Allegato B. Griglia di Valutazione

Allegato C. Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Paolo Lamon**

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse